

Số: /QĐ-UBND

Phú Thọ, ngày tháng 9 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính
lĩnh vực Thành lập và hoạt động của Doanh nghiệp thuộc thẩm quyền tiếp
nhận và giải quyết của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Phú Thọ**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ THỌ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Tờ trình số 99/TTr-SKHĐT ngày 13/9/2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt 52 quy trình nội bộ giải quyết 51 thủ tục hành chính lĩnh vực Thành lập và hoạt động của Doanh nghiệp thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Phú Thọ (Chi tiết tại các Phụ lục kèm theo).

Điều 2. Giao Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư xây dựng quy trình điện tử đối với việc giải quyết từng thủ tục hành chính; cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời trên Cổng dịch vụ công trực tuyến, Cổng thông tin điện tử và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Bãi bỏ: 60 quy trình nội bộ giải quyết 60 thủ tục hành chính lĩnh vực Thành lập và hoạt động của Doanh nghiệp đã được phê duyệt tại Mục I, Phụ lục kèm theo Quyết định số 855/QĐ-UBND ngày 23/4/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết đối với từng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Sở Kế hoạch và Đầu tư Phú Thọ.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Kế hoạch và Đầu tư, Thông tin và Truyền thông; Thủ trưởng các sở, ban, ngành và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Cục KSTTHC, VPCP;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, PCVP (Ô. Bảo);
- VNPT Phú Thọ;
- Trung tâm phục vụ HCC;
- Chuyên viên: NC1, TH1;
- Lưu: VT, NC5

CHỦ TỊCH

Bùi Văn Quang

QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
LĨNH VỰC THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA DOANH NGHIỆP THUỘC THẨM QUYỀN
TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT CỦA SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ TỈNH PHÚ THỌ
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 9 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ)

PHẦN I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

| TT | LĨNH VỰC/THỦ TỤC HÀNH CHÍNH | TRANG |
|----------|--|----------|
| I | LĨNH VỰC THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA DOANH NGHIỆP | 7 |
| 1 | Đề nghị dừng thực hiện thủ tục đăng ký doanh nghiệp | 7 |
| 2 | Thông báo hủy bỏ nghị quyết, quyết định giải thể doanh nghiệp | 8 |
| 3 | Đăng ký thành lập doanh nghiệp tư nhân | 9 |
| 4 | Đăng ký thành lập công ty TNHH một thành viên | 10 |
| 5 | Đăng ký thành lập công ty TNHH hai thành viên trở lên | 11 |
| 6 | Đăng ký thành lập công ty cổ phần | 12 |
| 7 | Đăng ký thành lập công ty hợp danh | 13 |
| 8 | Đăng ký thay đổi địa chỉ trụ sở chính của doanh nghiệp (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh) | 14 |
| 9 | Đăng ký đổi tên doanh nghiệp (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh) | 15 |
| 10 | Đăng ký thay đổi thành viên hợp danh | 16 |
| 11 | Đăng ký thay đổi người đại diện theo pháp luật của công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần | 17 |
| 12 | Đăng ký thay đổi vốn điều lệ, phần vốn góp, tỷ lệ phần vốn góp (đối với công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh) | 18 |
| 13 | Đăng ký thay đổi thành viên công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên | 19 |
| 14 | Đăng ký thay đổi chủ sở hữu công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên | 20 |

| TT | LĨNH VỰC/THỦ TỤC HÀNH CHÍNH | TRANG |
|----|--|-------|
| 15 | Đăng ký thay đổi chủ doanh nghiệp tư nhân trong trường hợp bán, tặng cho doanh nghiệp, chủ doanh nghiệp chết | 21 |
| 16 | Thông báo thay đổi ngành, nghề kinh doanh (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh) | 22 |
| 17 | Đăng ký thay đổi vốn đầu tư của chủ doanh nghiệp tư nhân | 23 |
| 18 | Thông báo thay đổi thông tin của cổ đông sáng lập công ty cổ phần chưa niêm yết | 24 |
| 19 | Thông báo thay đổi cổ đông là nhà đầu tư nước ngoài trong công ty cổ phần chưa niêm yết | 25 |
| 20 | Thông báo thay đổi nội dung đăng ký thuế (trừ thay đổi phương pháp tính thuế) | 26 |
| 21 | Đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh) | 27 |
| 22 | Thông báo lập chi nhánh, văn phòng đại diện ở nước ngoài (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh) | 28 |
| 23 | Đăng ký thành lập, đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hoạt động, tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo, chấm dứt hoạt động đối với chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh trong trường hợp chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh khác tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nơi doanh nghiệp đặt trụ sở chính đối với doanh nghiệp hoạt động theo Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương | 29 |
| 24 | Cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, Giấy chứng nhận đăng ký địa điểm kinh doanh thay thế nội dung đăng ký hoạt động trên Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương, Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện do Cơ quan đăng ký đầu tư cấp mà không thay đổi nội dung đăng ký hoạt động đối với chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh cùng tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nơi doanh nghiệp đặt trụ sở chính | 30 |
| 25 | Thông báo lập địa điểm kinh doanh | 31 |
| 26 | Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh | 32 |
| 27 | Đăng ký thành lập, đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hoạt động, tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo, chấm dứt hoạt động đối với chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh trên Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương, Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện do Cơ quan đăng ký đầu tư cấp đối với chi nhánh, văn | 33 |

| TT | LĨNH VỰC/THỦ TỤC HÀNH CHÍNH | TRANG |
|------|--|-------|
| | phòng đại diện, địa điểm kinh doanh cùng tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nơi doanh nghiệp đặt trụ sở chính | |
| 28 | Thông báo thay đổi thông tin cổ đông là nhà đầu tư nước ngoài, thông báo thay đổi thông tin người đại diện theo ủy quyền của cổ đông là tổ chức nước ngoài, thông báo cho thuê doanh nghiệp tư nhân, thông báo thay đổi thông tin người đại diện theo ủy quyền | 34 |
| 29 | Đăng ký doanh nghiệp đối với các công ty được thành lập trên cơ sở chia công ty | 35 |
| 30 | Đăng ký doanh nghiệp đối với các công ty được thành lập trên cơ sở tách công ty | 36 |
| 31 | Hợp nhất doanh nghiệp (đối với công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần và công ty hợp danh) | 37 |
| 32 | Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp đối với công ty nhận sáp nhập (đối với công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần và công ty hợp danh) | 38 |
| 33 | Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp đối với công ty bị tách (đối với công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần) | 39 |
| 34 | Chuyển đổi công ty trách nhiệm hữu hạn thành công ty cổ phần và ngược lại | 40 |
| 35 | Chuyển đổi doanh nghiệp tư nhân thành công ty hợp danh, công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần | 41 |
| 36 | Chuyển đổi công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên thành công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên | 42 |
| 37 | Chuyển đổi công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên thành công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên | 43 |
| 38 | Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, Giấy xác nhận về việc thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp do bị mất, cháy, rách, nát hoặc bị tiêu hủy dưới hình thức khác | 44 |
| 39 | Cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế sang Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp nhưng không thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế | 45 |
| 40 | Cập nhật bổ sung thông tin trong hồ sơ đăng ký doanh nghiệp | 46 |
| 41 | Thông báo tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo (doanh nghiệp, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh) | 47 |
| 42 | Giải thể doanh nghiệp | 48 |
| 42.1 | <i>Thông báo giải thể Doanh nghiệp</i> | 48 |
| 42.2 | <i>Đăng ký giải thể Doanh nghiệp</i> | 49 |

| TT | LĨNH VỰC/THỦ TỤC HÀNH CHÍNH | TRANG |
|-----------|---|--------------|
| 43 | Giải thể doanh nghiệp trong trường hợp bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc theo quyết định của Tòa án | 50 |
| 44 | Chấm dứt hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh | 51 |
| 45 | Hiệu đính thông tin đăng ký doanh nghiệp | 52 |
| 46 | Chấm dứt Cam kết thực hiện mục tiêu xã hội, môi trường | 53 |
| 47 | Chuyển đổi doanh nghiệp thành doanh nghiệp xã hội | 54 |
| 48 | Thông báo thay đổi nội dung Cam kết thực hiện mục tiêu xã hội, môi trường của doanh nghiệp xã hội | 55 |
| 49 | Thông báo về việc sáp nhập công ty trong trường hợp sau sáp nhập công ty, công ty nhận sáp nhập không thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp | 56 |
| 50 | Cấp đổi Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương sang Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp trong trường hợp không thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh và có thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh | 57 |
| 51 | Cấp Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hoạt động chi nhánh đối với các doanh nghiệp hoạt động theo Giấy phép thành lập và hoạt động kinh doanh chứng khoán | 58 |

PHẦN II
NỘI DUNG QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

I. LĨNH VỰC THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA DOANH NGHIỆP

1. Thủ tục: Đề nghị dừng thực hiện thủ tục đăng ký doanh nghiệp.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|---------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

2. Thủ tục: Thông báo hủy bỏ nghị quyết, quyết định giải thể doanh nghiệp.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|---------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

3. Thủ tục: Đăng ký thành lập doanh nghiệp tư nhân.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|---------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

4. Thủ tục: Đăng ký thành lập công ty TNHH một thành viên.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|---------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

5. Thủ tục: Đăng ký thành lập công ty TNHH hai thành viên trở lên.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

6. Thủ tục: Đăng ký thành lập công ty cổ phần.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|---------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

7. Thủ tục: Đăng ký thành lập công ty hợp danh.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

8. Thủ tục: Đăng ký thay đổi địa chỉ trụ sở chính của doanh nghiệp (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh).

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

9. Thủ tục: Đăng ký đổi tên doanh nghiệp (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh).

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

10. Thủ tục: Đăng ký thay đổi thành viên hợp danh.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|---------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

11. Thủ tục: Đăng ký thay đổi người đại diện theo pháp luật của công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|---------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

12. Thủ tục: Đăng ký thay đổi vốn điều lệ, phần vốn góp, tỷ lệ phần vốn góp (đối với công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh).

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

13. Thủ tục: Đăng ký thay đổi thành viên công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

14. Thủ tục: Đăng ký thay đổi chủ sở hữu công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên.*ĐVT: Ngày làm việc.*

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

15. Thủ tục: Đăng ký thay đổi chủ doanh nghiệp tư nhân trong trường hợp bán, tặng cho doanh nghiệp, chủ doanh nghiệp chết.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

16. Thủ tục: Thông báo thay đổi ngành, nghề kinh doanh (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh).

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

17. Thủ tục : Đăng ký thay đổi vốn đầu tư của chủ doanh nghiệp tư nhân.

DVT: Ngày làm việc

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|---------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

18. Thủ tục: Thông báo thay đổi thông tin của cổ đông sáng lập công ty cổ phần chưa niêm yết.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

19 . Thủ tục: Thông báo thay đổi cổ đông là nhà đầu tư nước ngoài trong công ty cổ phần chưa niêm yết.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

20. Thông báo thay đổi nội dung đăng ký thuế (trừ thay đổi phương pháp tính thuế).

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

21. Thủ tục: Đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh).

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

22. Thủ tục: Thông báo lập chi nhánh, văn phòng đại diện ở nước ngoài (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh).

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

23. Thủ tục: Đăng ký thành lập, đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hoạt động, tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo, chấm dứt hoạt động đối với chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh trong trường hợp chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh khác tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nơi doanh nghiệp đặt trụ sở chính đối với doanh nghiệp hoạt động theo Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

24. Thủ tục: Cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, Giấy chứng nhận đăng ký địa điểm kinh doanh thay thế nội dung đăng ký hoạt động trên Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương, Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện do Cơ quan đăng ký đầu tư cấp mà không thay đổi nội dung đăng ký hoạt động đối với chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh cùng tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nơi doanh nghiệp đặt trụ sở chính.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

25. Thủ tục: Thông báo lập địa điểm kinh doanh.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

26. Thủ tục: Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

27. Thủ tục: Đăng ký thành lập, đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hoạt động, tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo, chấm dứt hoạt động đối với chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh trên Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương, Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện do Cơ quan đăng ký đầu tư cấp đối với chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh cùng tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nơi doanh nghiệp đặt trụ sở chính.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

28. Thủ tục: Thông báo thay đổi thông tin cổ đông là nhà đầu tư nước ngoài, thông báo thay đổi thông tin người đại diện theo ủy quyền của cổ đông là tổ chức nước ngoài, thông báo cho thuê doanh nghiệp tư nhân, thông báo thay đổi thông tin người đại diện theo ủy quyền.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

29. Thủ tục: Đăng ký doanh nghiệp đối với các công ty được thành lập trên cơ sở chia công ty.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

30. Thủ tục: Đăng ký doanh nghiệp đối với các công ty được thành lập trên cơ sở tách công ty.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

31. Thủ tục: Hợp nhất doanh nghiệp (đối với công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần và công ty hợp danh).

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

32. Thủ tục: Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp đối với công ty nhận sáp nhập (đối với công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần và công ty hợp danh)

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

33. Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp đối với công ty bị tách (đối với công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần).

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

34. Chuyển đổi công ty trách nhiệm hữu hạn thành công ty cổ phần và ngược lại.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

35. Thủ tục: Chuyển đổi doanh nghiệp tư nhân thành công ty hợp danh, công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần.*ĐVT: Ngày làm việc.*

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

36. Thủ tục: Chuyển đổi công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên thành công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

37. Thủ tục: Chuyển đổi công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên thành công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

38. Thủ tục: Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, Giấy xác nhận về việc thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp do bị mất, cháy, rách, nát hoặc bị tiêu hủy dưới hình thức khác.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

39. Thủ tục: Cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế sang Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp nhưng không thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

40. Cập nhật bổ sung thông tin trong hồ sơ đăng ký doanh nghiệp.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

41. Thủ tục: Thông báo tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo (doanh nghiệp, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh).

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

42. Thủ tục: Giải thể doanh nghiệp:

42.1 Thông báo giải thể doanh nghiệp

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|---------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

42.2 Đăng ký giải thể doanh nghiệp

DVT: Ngày làm việc

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,5 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,5 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 1,5 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 3,0 ngày |

43. Thủ tục: Giải thể doanh nghiệp trong trường hợp bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc theo quyết định của Tòa án.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

44. Thủ tục: Chấm dứt hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh.*ĐVT: Ngày làm việc.*

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

45. Thủ tục: Hiệu đính thông tin đăng ký doanh nghiệp.*DVT: Ngày làm việc.*

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,1 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,15 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 1,0 ngày |

46. Thủ tục: Chấm dứt Cam kết thực hiện mục tiêu xã hội, môi trường.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|---------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

47. Thủ tục: Chuyển đổi doanh nghiệp thành doanh nghiệp xã hội.*DVT: Ngày làm việc.*

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

48. Thủ tục: Thông báo thay đổi nội dung Cam kết thực hiện mục tiêu xã hội, môi trường của doanh nghiệp xã hội.

ĐVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

49. Thủ tục: Thông báo về việc sáp nhập công ty trong trường hợp sau sáp nhập công ty, công ty nhận sáp nhập không thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

50. Thủ tục: Cấp đổi Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương sang Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp trong trường hợp không thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh và có thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

51. Thủ tục: Cấp Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hoạt động chi nhánh đối với các doanh nghiệp hoạt động theo Giấy phép thành lập và hoạt động kinh doanh chứng khoán.

DVT: Ngày làm việc.

| TT | Trình tự/Nội dung công việc | Trách nhiệm giải quyết | Thời gian thực hiện |
|---------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển phòng Đăng ký kinh doanh thẩm định, xử lý hồ sơ. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | 0,25 ngày |
| Bước 2 | Nhận hồ sơ TTHC. Phân công thẩm định, tham mưu xử lý. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 3 | Thẩm định/thẩm tra, xác minh hồ sơ; tổng hợp kết quả, trình Trưởng phòng xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Chuyên viên phòng Đăng ký kinh doanh | 1,0 ngày |
| Bước 4 | Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC. | Lãnh đạo phòng Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 5 | Vào sổ, đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, phát hành, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC. | Chuyên viên Đăng ký kinh doanh | 0,25 ngày |
| Bước 6 | Nhận kết quả giải quyết TTHC; sao kết quả, lưu hồ sơ giải quyết TTHC. Xác nhận trên phần mềm về kết quả đã có. Thông báo, trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân và gửi các cơ quan liên quan theo quy định. | Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Trung tâm Phục vụ HCC | |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 2,0 ngày |

BIỂU TỔNG HỢP DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

DVT: Ngày làm việc.

| TT | LĨNH VỰC/THỦ TỤC HÀNH CHÍNH | Quyết định công bố Danh mục TTHC (của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ) | Số ngày giải quyết TTHC (theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh) | Số ngày giải quyết TTHC (theo Quy trình nội bộ) |
|----------|---|--|--|--|
| I | LĨNH VỰC THÀNH LẬP VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA DOANH NGHIỆP | | | |
| 1 | Đề nghị dừng thực hiện thủ tục đăng ký doanh nghiệp | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 2 | Thông báo hủy bỏ nghị quyết, quyết định giải thể doanh nghiệp | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 3 | Đăng ký thành lập doanh nghiệp tư nhân | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 4 | Đăng ký thành lập công ty TNHH một thành viên | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 5 | Đăng ký thành lập công ty TNHH hai thành viên trở lên | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 6 | Đăng ký thành lập công ty cổ phần | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 7 | Đăng ký thành lập công ty hợp danh | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 8 | Đăng ký thay đổi địa chỉ trụ sở chính của doanh nghiệp (đối với doanh | Quyết định số | 3,0 ngày | 2,0 ngày |

| | | | | |
|----|---|---|----------|----------|
| | ng nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh) | 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | | |
| 9 | Đăng ký đổi tên doanh nghiệp (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh) | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 10 | Đăng ký thay đổi thành viên hợp danh | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 11 | Đăng ký thay đổi người đại diện theo pháp luật của công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 12 | Đăng ký thay đổi vốn điều lệ, phần vốn góp, tỷ lệ phần vốn góp (đối với công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh) | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 13 | Đăng ký thay đổi thành viên công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 14 | Đăng ký thay đổi chủ sở hữu công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 15 | Đăng ký thay đổi chủ doanh nghiệp tư nhân trong trường hợp bán, tặng cho doanh nghiệp, chủ doanh nghiệp chết | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 16 | Thông báo thay đổi ngành, nghề kinh doanh (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh) | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 17 | Đăng ký thay đổi vốn đầu tư của chủ doanh nghiệp tư nhân | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 18 | Thông báo thay đổi thông tin của cổ đông sáng lập công ty cổ phần chưa niêm yết | Quyết định số 1923/QĐ-UBND | 3,0 ngày | 2,0 ngày |

| | | | | |
|----|--|---|----------|----------|
| | | ngày 29/7/2021 | | |
| 19 | Thông báo thay đổi cổ đông là nhà đầu tư nước ngoài trong công ty cổ phần chưa niêm yết | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 20 | Thông báo thay đổi nội dung đăng ký thuế (trừ thay đổi phương pháp tính thuế) | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 21 | Đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh) | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 22 | Thông báo lập chi nhánh, văn phòng đại diện ở nước ngoài (đối với doanh nghiệp tư nhân, công ty TNHH, công ty cổ phần, công ty hợp danh) | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 23 | Đăng ký thành lập, đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hoạt động, tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo, chấm dứt hoạt động đối với chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh trong trường hợp chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh khác tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nơi doanh nghiệp đặt trụ sở chính đối với doanh nghiệp hoạt động theo Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 24 | Cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, Giấy chứng nhận đăng ký địa điểm kinh doanh thay thế nội dung đăng ký hoạt động trên Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương, Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện do Cơ quan đăng ký đầu tư cấp mà không thay đổi nội dung đăng ký hoạt động đối với chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh cùng tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nơi doanh nghiệp đặt trụ sở chính | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 25 | Thông báo lập địa điểm kinh doanh | Quyết định số | 3,0 ngày | 1,0 ngày |

| | | | | |
|----|---|---|----------|----------|
| | | 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | | |
| 26 | Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 27 | Đăng ký thành lập, đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hoạt động, tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo, chấm dứt hoạt động đối với chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh trên Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương, Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện do Cơ quan đăng ký đầu tư cấp đối với chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh cùng tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nơi doanh nghiệp đặt trụ sở chính | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 28 | Thông báo thay đổi thông tin cổ đông là nhà đầu tư nước ngoài, thông báo thay đổi thông tin người đại diện theo ủy quyền của cổ đông là tổ chức nước ngoài, thông báo cho thuê doanh nghiệp tư nhân, thông báo thay đổi thông tin người đại diện theo ủy quyền | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 29 | Đăng ký doanh nghiệp đối với các công ty được thành lập trên cơ sở chia công ty | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 30 | Đăng ký doanh nghiệp đối với các công ty được thành lập trên cơ sở tách công ty | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 31 | Hợp nhất doanh nghiệp (đối với công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần và công ty hợp danh) | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 32 | Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp đối với công ty nhận sáp nhập (đối với công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần và công ty hợp danh) | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 33 | Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp đối với công ty bị tách | Quyết định số | 3,0 ngày | 2,0 ngày |

| | | | | |
|------|---|---|----------|----------|
| | (đối với công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần) | 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | | |
| 34 | Chuyển đổi công ty trách nhiệm hữu hạn thành công ty cổ phần và ngược lại | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 35 | Chuyển đổi doanh nghiệp tư nhân thành công ty hợp danh, công ty trách nhiệm hữu hạn, công ty cổ phần | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 36 | Chuyển đổi công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên thành công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 37 | Chuyển đổi công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên thành công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | Không | 2,0 ngày |
| 38 | Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, Giấy xác nhận về việc thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp do bị mất, cháy, rách, nát hoặc bị tiêu hủy dưới hình thức khác | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 39 | Cấp đổi Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế sang Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp nhưng không thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 40 | Cập nhật bổ sung thông tin trong hồ sơ đăng ký doanh nghiệp | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 41 | Thông báo tạm ngừng kinh doanh, tiếp tục kinh doanh trước thời hạn đã thông báo (doanh nghiệp, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh) | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 42 | Giải thể doanh nghiệp | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | | |
| 42.1 | <i>Thông báo giải thể doanh nghiệp</i> | | 3,0 ngày | 1,0 ngày |

| | | | | |
|------|---|---|----------|----------|
| | | | | |
| 42.2 | <i>Đăng ký giải thể doanh nghiệp</i> | | 5,0 ngày | 3,0 ngày |
| 43 | Giải thể doanh nghiệp trong trường hợp bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc theo quyết định của Tòa án | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 44 | Chấm dứt hoạt động chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 5,0 ngày | 2,0 ngày |
| 45 | Hiệu đính thông tin đăng ký doanh nghiệp | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 1,0 ngày |
| 46 | Chấm dứt Cam kết thực hiện mục tiêu xã hội, môi trường | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 47 | Chuyển đổi doanh nghiệp thành doanh nghiệp xã hội | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 48 | Thông báo thay đổi nội dung Cam kết thực hiện mục tiêu xã hội, môi trường của doanh nghiệp xã hội | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 49 | Thông báo về việc sáp nhập công ty trong trường hợp sau sáp nhập công ty, công ty nhận sáp nhập không thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 50 | Cấp đổi Giấy phép đầu tư, Giấy chứng nhận đầu tư (đồng thời là Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh) hoặc các giấy tờ có giá trị pháp lý tương đương sang Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp trong trường hợp không thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh và có thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |
| 51 | Cấp Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, đăng ký hoạt động chi nhánh đối với các doanh nghiệp hoạt động theo Giấy phép thành lập và hoạt động kinh doanh chứng khoán | Quyết định số 1923/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 | 3,0 ngày | 2,0 ngày |

